



## AUTOMOBILE CLUB PORDENONE

### AVVISO PUBBLICO DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RSPP AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 PER TRE ANNI CON EVENTUALE PROROGA PER UN ANNO PER L'ENTE E LA SOCIETA' PARTECIPATA ACI SERVICE PN SRL (AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 C.2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I.)

L'Automobile Club Pordenone intende effettuare un'indagine finalizzata alla ricerca di un soggetto cui commissionare per l'Ente e per la società partecipata Aci Service PN Srl, mediante affidamento diretto, il "Servizio di RSPP, attività formativa sulla sicurezza e responsabile del servizio di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro **per il triennio 2020 - 2023** alle seguenti condizioni:

#### **Committenti**

Automobile Club Pordenone, con sede in Viale Dante 40, 33170 Pordenone, C.F./P.IVA 00074950932 - sito web istituzionale [www.pordenone.aci.it](http://www.pordenone.aci.it) - Pec: [automobileclubpordenone@pec.aci.it](mailto:automobileclubpordenone@pec.aci.it) - email [segreteria@acipn.191.it](mailto:segreteria@acipn.191.it) - Tel./fax 0434521159.

Aci Service PN Srl, con sede in Viale Dante 40, 33170 Pordenone, C.F. /P.IVA 00415070937 Pec: [aciservicepn@pec.aci.it](mailto:aciservicepn@pec.aci.it) - altri stessi recapiti

#### **Oggetto**

Servizio di RSPP, responsabile del servizio di prevenzione e sicurezza dei luoghi di lavoro e attività formativa sulla sicurezza dei lavoratori, per la Sede dell'Ente in Pordenone, e la Delegazione di Sacile. Per la Sede della società in Pordenone e la Delegazione di San Vito al Tagl.to.

#### **Contenuto del servizio**

Assunzione dell'incarico di RSPP art. 33 del D.Lgs. 81/08 e successive modifiche e integrazioni con predisposizione e consegna degli elaborati e della redazione della documentazione obbligatoria per legge. Sopralluoghi iniziali ove dovuti, i cui costi devono intendersi compensati nel prezzo previsto.

I compiti da svolgere, a carico del Servizio di Prevenzione e Protezione, saranno:

- l'individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi;
- l'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- l'elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;
- l'elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35;

-fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36.

n. 1 sopralluogo annuale presso ciascuna delle sedi indicate successivamente.

Durante il sopralluogo verranno svolte le seguenti attività:

a) Incontro preliminare con i responsabili e i referenti dell'Ente al fine di presentare gli obblighi contenuti nel D.Lgs. 81/08 e s.m.e i. ed illustrare il programma da attuare nell'ambito della consulenza. La riunione prevederà la trattazione dei seguenti argomenti:

- Introduzione al D.Lgs. 81/08 e s.m.i.
  - L'applicazione del D.Lgs. 81/08 e s.m.i negli enti pubblici.
  - Le "figure" responsabili in materia di sicurezza, così come sono individuate nel D.Lgs. 81/08 e s.m.e i.
  - Gli Organi pubblici preposti al controllo dell'applicazione della normativa di prevenzione.
  - La responsabilità Civile e Penale del Datore di Lavoro, dei Dirigenti, dei Preposti, dei dipendenti, del RSPP e delle altre figure presenti (Medico Competente, Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza).
  - La formazione e l'informazione del personale.
  - La Valutazione dei Rischi.
  - Le misure di prevenzione e protezione.
  - Dispositivi di Protezione Individuale.
  - I casi di emergenza: procedure di Pronto Soccorso, Antincendio, Evacuazione.
  - Cenni sugli adempimenti burocratici in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro.
- b) Partecipazione alla eventuale riunione annuale di prevenzione e protezione dai rischi prevista dall'art. 35 del D.Lgs. 81/08.

c) Verifica di conformità degli edifici, luoghi di lavoro e impianti alla legislazione in materia di sicurezza applicabile e stesura una tantum del documento di valutazione dei rischi per le sedi indicate.

La redazione del Documento di Valutazione dei Rischi dovrà tener conto degli:

- aspetti organizzativi in materia di sicurezza e igiene sul lavoro;
- adempimenti burocratici in materia di sicurezza e igiene sul lavoro;
- aspetti tecnici relativi ai locali ed alle attrezzature

In particolare, saranno presi in considerazione i seguenti rischi/valutazioni:

- Rischio legato alle mansioni presenti, alle macchine e attrezzature utilizzate e ai luoghi di lavoro
- Valutazione del Rischio Incendio, rumore vibrazioni, chimico
- Valutazione del rischio da Movimentazione Manuale dei Carichi
- Rischio per l'uso dei Videoterminali
- Valutazione dei Rischi per Lavoratrici Gestanti e Puerpere
- Valutazione del rischio stress lavoro correlato.
- Procedure per prevenzione di covid-19
- sui posti di lavoro (aggiornamenti)

## **Durata**

Data di pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale [www.pordenone.aci.it](http://www.pordenone.aci.it) : 28.07.2020

Il triennio 2020 – 2023 con possibilità di una proroga di un anno (art. 106 c.11 D.Lgs. 50/2016)

### **Procedura**

I soggetti interessati e qualificati devono presentare una proposta su apposito modulo predisposto, contenente preventivo, C.V., e presa d'atto dei contenuti del servizio richiesto, trasmettendo **all'Ufficio Protocollo dell'Automobile Club Pordenone, all'indirizzo dell'Ente** - a mezzo raccomandata del servizio postale oppure mediante agenzia di recapito autorizzata oppure mediante PEC o mediante la consegna a mano - **entro il termine perentorio del 20.08.2020, ore 12,00**, un plico chiuso e sigillato con indicato in maniera leggibile il mittente e la dicitura: "Avviso Pubblico di interesse per il servizio di RSPP - AC Pordenone e Aci Service PN Srl." Ai fini del rispetto del predetto termine perentorio, faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo apposti sul plico dal Protocollo dell'Ente. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico deve contenere, **a pena di esclusione**, domanda di partecipazione, fotocopia documento di identità e C.V. del candidato.

### **Modalità di aggiudicazione e affidamento**

L'aggiudicazione avverrà applicando il criterio del prezzo economico più basso offerto e l'aggiudicazione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs 50/2016.

L'Automobile Club Pordenone si riserva la facoltà di chiedere integrazioni e chiarimenti dei documenti presentati.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in nessun modo l'Amministrazione, che si riserva in ogni momento e sino alla formalizzazione dell'affidamento, di revocare il presente avviso a proprio insindacabile giudizio.

L'Automobile Club Pordenone si riserva inoltre di affidare l'incarico anche in presenza di una sola offerta pervenuta, purchè ritenuta idonea e congrua, così come si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento la procedura avviata senza che i soggetti partecipanti possano accampare alcuna pretesa.

Eventuali risposte alla presente indagine non possono essere considerate promesse di sottoscrizione contrattuale da parte di alcuno e, pertanto, l'invio di riscontro al presente avviso non costituisce aspettativa tra le parti.

L'Automobile Club Pordenone, si riserva la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso dandone semplice evidenza sul sito internet [www.pordenone.aci.it](http://www.pordenone.aci.it)

La formalizzazione dell'affidamento è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente ed al controllo del possesso dei requisiti generali.

Ogni altro aspetto non contemplato nel presente avviso sarà definito e formalizzato nell'accordo contrattuale che sarà sottoscritto tra le parti.

### **Ulteriori informazioni**

Potranno essere richieste presso la segreteria dell'Automobile Club Pordenone, Viale Dante 40 – 33170 PN, dal Lunedì al Venerdì ore 10-12 e 15,30-17, anche per e-mail [segreteria@acipn.191.it](mailto:segreteria@acipn.191.it), tel. 0434521159.

### **Pubblicità e revocabilità dell'avviso**

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Automobile Club Pordenone.

La Committente si riserva in ogni momento e fino alla formalizzazione dell'affidamento di revocare il presente avviso a proprio insindacabile giudizio

**Riservatezza delle informazioni**

Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs . 196/2003 e s.m.i., i dati forniti verranno utilizzati e trattati ai fini della procedura di cui trattasi con sistemi automatici e manuali e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il titolare del trattamento è l'Automobile Club di Pordenone.

**Responsabile procedimento**

Il Direttore dell'A.C. Pordenone, sig. Marco Mirandola.

IL DIRETTORE  
F.to Marco Mirandola